



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОЛОЖЕНИЕ О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЕ К СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАВШИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ОСУЩЕСТВЛЯВШИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ

Принят Думой города Владивостока 24 апреля 2025 года

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом Приморского края от 14.07.2008 № 288-КЗ «О сроке полномочий и гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае», Уставом города Владивостока и регулирует условия, порядок установления и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии главы города Владивостока, депутатов Думы города Владивостока, председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты города Владивостока, осуществлявших свои полномочия на постоянной основе (далее - лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе).

2. Условия установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии

2.1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе, имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», в связи с прекращением их полномочий (в том числе досрочно) (далее - ежемесячная доплата к страховой пенсии).

2.2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии устанавливается только в отношении лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, и не осуществляется в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2(1), 3, 6 - 9 части 6, частью 6(1) статьи 36, частью 7(1), пунктами 5 - 8 и 9(2) части 10, частью 10(1) статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.3. Ежемесячная доплата к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе от одного года до трех лет, устанавливается в размере 55 процентов, от трех до восьми лет - 75 процентов, от восьми до двенадцати лет - 85 процентов и свыше двенадцати лет - 95 процентов от оклада месячного денежного вознаграждения по замещаемой должности с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, за вычетом сумм фиксированной выплаты к установленной им страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к пенсии по старости (инвалидности).

2.4. При определении размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, а также

суммы повышений фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, при восстановлении выплаты или назначении ее вновь после отказа от получения назначенной страховой пенсии по старости (в том числе досрочно).

2.5. Ежемесячная доплата к страховой пенсии не устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приморского края и других субъектов Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, Приморского края и других субъектов Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к страховой пенсии.

2.6. Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, приостанавливается при замещении ими государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной государственной службы, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы.

Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии приостанавливается со дня замещения ими указанных в настоящем пункте должностей.

3. Порядок установления и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии

3.1. Ежемесячная доплата к страховой пенсии устанавливается с даты подачи заявления (приложение 1) лицом, замещавшим муниципальную должность на постоянной основе, при условии соблюдения требований, установленных настоящим Положением, на имя главы города Владивостока.

3.2. Заявление подается лично либо направляется по почте, регистрируется органом администрации города Владивостока, уполномоченным на регистрацию входящей корреспонденции, в порядке, установленном постановлением администрации города Владивостока, и в течение 3 рабочих дней с даты регистрации направляется в комиссию по установлению ежемесячной доплаты к страховой пенсии лиц, замещавших муниципальные должности Владивостокского городского округа и осуществлявших свои полномочия на постоянной основе, и пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Владивостокского городского округа (далее – Комиссия), созданную постановлением главы города Владивостока.

К заявлению прилагаются:

а) справка о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, содержащая информацию о размере оклада месячного денежного вознаграждения (приложение 2);

б) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере назначенной (досрочно оформленной) страховой пенсии по старости (инвалидности) с указанием фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и дате ее назначения, датированная месяцем подачи заявления, но не ранее даты возникновения права на ежемесячную доплату к страховой пенсии;

в) копия решения об избрании (назначении) и прекращении полномочий лица, замещавшего муниципальную должность;

г) копия трудовой книжки либо выписка из электронной трудовой книжки;

д) копия паспорта (подлинник паспорта предъявляется лично при подаче заявления);

е) реквизиты счета в кредитной организации, на который будет перечисляться ежемесячная доплата к страховой пенсии;

ж) согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

3.3. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение об установлении (приостановлении, возобновлении, прекращении) ежемесячной доплаты к страховой пенсии. О принятом решении в 10-дневный срок письменно сообщается заявителю. В случае отказа в установлении ежемесячной доплаты к пенсии излагается его причина.

3.4. Основанием для установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии либо для отказа является решение Комиссии (приложение 4).

3.5. В случае принятия Комиссией решения об установлении ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе, ежемесячная доплата к страховой пенсии устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от муниципальной должности и назначения (досрочного оформления) страховой пенсии по старости (инвалидности).

3.6. Лицо, которому было отказано в установлении ежемесячной доплаты к страховой пенсии, имеет право обжаловать данный отказ в судебном порядке.

3.7. Сумма ежемесячной доплаты к страховой пенсии, излишне выплаченная лицу, замещавшему муниципальную должность на постоянной основе, вследствие предоставления этим лицом недостоверных сведений или непредставления необходимых сведений для установления ежемесячной доплаты к страховой пенсии, возмещаются этим лицом добровольно, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

3.8. Лицо, получающее ежемесячную доплату к страховой пенсии и назначенное на одну из указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Положения должностей, обязано в 10-дневный срок сообщить об этом в письменной форме, заполнив заявление на имя главы города Владивостока (приложение 5).

3.9. После освобождения лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, от должности, указанной в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Положения, выплата ему ежемесячной доплаты к страховой пенсии возобновляется на прежних условиях либо по его заявлению ежемесячная

доплата к страховой пенсии устанавливается вновь в соответствии с настоящим Положением.

Выплата ежемесячной доплаты к страховой пенсии возобновляется по заявлению лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе (приложение 5), с приложением копии документа об освобождении от должности, указанной в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Положения.

3.10. В случае смерти лица, получавшего ежемесячную доплату к страховой пенсии, или объявления его в установленном порядке умершим или признания безвестно отсутствующим выплата доплаты к страховой пенсии прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании безвестно отсутствующим.

3.11. Информация о ежемесячной доплате к страховой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения администрацией города Владивостока.

4. Порядок индексации ежемесячной доплаты к страховой пенсии

Ежемесячная доплата к страховой пенсии подлежит индексации при индексации размеров окладов месячного денежного вознаграждения лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе, на индекс увеличения оклада месячного денежного вознаграждения в соответствии с муниципальными правовыми актами города Владивостока об индексации.

5. Финансирование расходов, связанных с ежемесячной доплатой к страховой пенсии

5.1. Финансирование расходов, связанных с ежемесячной доплатой к страховой пенсии, производится за счет средств бюджета Владивостокского городского округа.

5.2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии осуществляется путем перечисления денежных средств на счета лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе, открытые ими в кредитных организациях.

6. Вступление в силу

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города

К.В. Шестаков

г. Владивосток

28 апреля 2025 года

№ 171-МПА

Приложение 1
к Положению о ежемесячной доплате
к страховой пенсии лиц, замещавших
муниципальные должности
Владивостокского городского округа
и осуществлявших свои полномочия
на постоянной основе

Главе города Владивостока

(фамилия, инициалы)

от _____

_____,

проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу установить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии,
назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации к
страховой пенсии _____.

(вид пенсии - по старости, инвалидности)

Пенсия назначена _____

_____.

(наименование органа, назначающего пенсию)

При замещении государственной должности Российской Федерации,
государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной
должности, замещаемой на постоянной основе, должности федеральной
государственной службы, государственной гражданской службы субъекта
Российской Федерации, должности муниципальной службы обязуюсь в течение
десяти дней сообщить об этом органу местного самоуправления
Владивостокского городского округа, выплачивающему мне ежемесячную
доплату к страховой пенсии.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение 2
к Положению о ежемесячной доплате
к страховой пенсии лиц, замещавших
муниципальные должности
Владивостокского городского округа
и осуществлявших свои полномочия
на постоянной основе

СПРАВКА
о размере среднемесячного денежного содержания лица,
замещавшего муниципальную должность

Среднемесячное денежное содержание _____,

(фамилия, имя, отчество)
замещавшего муниципальную должность _____,

(наименование должности)

за период с _____ по _____ составляло: ____ руб. ____ коп.
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

Размер оклада ежемесячного денежного вознаграждения: _____.

Руководитель _____
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 3

к Положению о ежемесячной доплате
к страховой пенсии лиц, замещавших
муниципальные должности
Владивостокского городского округа
и осуществлявших свои полномочия
на постоянной основе

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я (далее - субъект персональных данных), _____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдан _____

(дата, кем выдан)

номер телефона: _____

адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных
данных: _____

даю согласие комиссии по установлению ежемесячной доплаты к страховой
пенсии лиц, замещавших муниципальные должности Владивостокского
городского округа и осуществлявших свои полномочия на постоянной основе, и
пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Владивостокского городского
округа, расположенной по адресу: Приморский край, г. Владивосток,
ул. Океанский проспект, 20 (далее - оператор), на обработку своих персональных
данных с целью _____

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств,
которая включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение
следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); год,
месяц, дата рождения, место рождения; адрес, семейное положение, документ,
удостоверяющий личность: наименование документа, номер и серия (при наличии)
документа, дата оформления (выдачи) документа; номер мобильного, домашнего,
рабочего телефона; адрес электронной почты, передачу (предоставление) на
основании межведомственных запросов в государственный орган, орган местного
самоуправления либо подведомственную государственному органу или органу
местного самоуправления организацию моих персональных данных, в том числе
фамилию, имя, отчество; дату рождения; адрес, номер телефона, с целью
предоставления муниципальной услуги.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует бессрочно, до его отзыва субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 4

к Положению о ежемесячной доплате
к страховой пенсии лиц, замещавших
муниципальные должности
Владивостокского городского округа
и осуществлявших свои полномочия
на постоянной основе

РЕШЕНИЕ

об установлении (приостановлении, возобновлении, отмене) ежемесячной
доплаты к страховой пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность
Владивостокского городского округа и осуществлявшему свои полномочия на
постоянной основе

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

1. Установить с « ____ » _____ 20__ г. _____

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему муниципальную должность _____

(наименование должности)

в _____,
(наименование органа местного самоуправления Владивостокского городского округа)
ежемесячную доплату к страховой пенсии, в размере _____ руб.

Оклад месячного денежного вознаграждения, из которого исчисляется
ежемесячная доплата к страховой пенсии, составляет _____ руб.

2. Приостановить выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии с _____
(дата)

в связи с _____.
(указать основание)

3. Возобновить выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии с _____
(дата)

в связи с _____.
(указать основание)

4. Прекратить выплату ежемесячной доплаты к страховой пенсии с _____
(дата)

в связи с _____
(указать основание)

Председатель комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Приложение 5

к Положению о ежемесячной доплате
к страховой пенсии лиц, замещавших
муниципальные должности
Владивостокского городского округа
и осуществлявших свои полномочия
на постоянной основе

Главе города Владивостока

(фамилия, инициалы)

от _____

_____,
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить (возобновить) мне выплату ежемесячной
доплаты к страховой пенсии на основании _____
_____.

К заявлению прилагаю: _____
_____.

(копии документов, подтверждающие основания приостановления
(возобновления))

«__» _____ 20__ г.

(подпись)